

## Recepção



Balcão de Atendimento

Saleta de Espera



Atendimento receptivo de seus clientes, em ambiente agradável e climatizado, com serviços de telefonista e secretária auxiliar, para o agendamento e reserva de horários.

## Serviços



Célula de Serviços

Assessoria e Consultoria técnica em tecnologia da Informação, Certificação Digital, processos informatizados, cursos e eventos

## Localização Privilegiada

Junto ao centro comercial e financeiro da capital gaúcha, na conhecida "Rua 24 Horas".

Próximo a sede dos poderes Executivo, Legislativo e Judiciário, OAB/RS, Palácio do Comércio, PROCOM ...

Fácil acesso ao Foro Central, Centro Administrativo do Estado, Receita Federal ...



Fone/Fax :  
**(51) 3228.3021**

E.Mail:  
**officenter@iargs.com.br**



Trav. Eng. Acyllino de Carvalho nº 21 - 6º andar  
Centro - Porto Alegre/RS - CEP 90.010-200

[www.iargs.com.br/officenter](http://www.iargs.com.br/officenter)



Desfrute de uma completa infraestrutura de escritório, pagando somente pelo tempo e recursos utilizados

## Apresentação

Atento as crescentes necessidades das atividades advocatícias, o **Instituto dos Advogados do Rio Grande do Sul**, vem oferecer uma inovadora solução logística e de serviços, visando propiciar a otimização dos negócios, com a racionalização das despesas.

Seguindo uma tendência cada dia mais comum na Europa e Estados Unidos, o **IARGS-Office Center**, constitui-se em um Centro de Serviços, com uma estrutura projetada para oferecer todas as ferramentas e a infra-estrutura necessária a realização dos negócios.

### Sistema Pay-Per-Use

- Pagamento somente do tempo e recursos efetivamente utilizados;
- Total isenção de custos operacionais, tais como taxas, água, luz, impostos, condomínio, salários, limpeza, segurança ...;
- Sem qualquer investimento patrimonial com móveis, instalações ou equipamentos;
- Total flexibilidade de utilização, adequando-se as reais necessidades;
- Suporte Administrativo e Tecnológico permanente, propiciando total dedicação à atividade fim;
- Ambientes modernos e funcionais;
- Agilidade, confiabilidade e privacidade.

## Salas Executivas

Corredor de acesso



Sala Executiva

## Estações de Trabalho



Espaços infirmatizados, para a realização de trabalhos.

## Sala de Reuniões Multimídia

Ambiente climatizado, com acomodações para 8 pessoas, canhão projetor com Laptop dedicado, equipamento de Tele e Video conferência.

Ideal para reuniões com equipes ou grupo de clientes, treinamentos personalizados, acompanhamento de conferências em tempo real e reuniões a distância.

## Tecnologia



- Microcomputadores atualizados
- Wi-Fi Zone  
Conexão Wireless
- ADSL - Banda Larga de Alta Velocidade
- Fax/Scanner/Copiadora Digital
- Impressão InkJet e LaserJet P/B & Color
- Central Telefônica Digital - DDR / Tarifador